**Opšta bolnica Pirot**

**Adresa: Vojvode Momčila bb, Pirot**

**Broj: 05-169/1**

**Datum: 19.03.2021. godine**

**P I R O T**

**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA**

**postupak nabavke u skladu sa čl. 27. Zakona o javnim nabavkama**

**(„Sl. glasnik RS” br. 91/2019 u daljem tekstu: Zakon)**

**nabavka dobra, Administrativna oprema, nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**

1. Naručilac:Opšta bolnica Pirot,

Adresa:Vojvode Momčila bb, 18300 Pirot

Internet adresa: javne.nabavke@pibolnica.rs

Zvanični sajt: [www.pibolnica.rs](http://www.pibolnica.rs/)

Registarski broj: 6168651974

Matični broj:17817787

Evidencija u sistemu PDV-a: 633837589

Šifra delatnosti:8610

PIB: 107155690

1. Vrsta postupka: Postupak nabavke narudžbenicom. Osnov za izuzeće član 27. ZJN.
2. Predmet nabavke : nabavka dobra, **Administrativna oprema – nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**
3. Nabavka nije organozovana po partijama.
4. Redni broj nabavke: Narudžbenica broj: 001-1/21.
5. Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: ORN: 30121100 – Mašine za fotokopiranje
6. Kontakt: Informacije vezane za postupak javne nabavke mogu se dobiti od: Saša Marinković 010/305-370
7. Procenjena vrednost javne nabavke: 75.000,00 dinara bez PDV-a.
8. Kriterijum za izbor: Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma: **Najniža ponuđena cena.** Način preuzimanja konkursne dokumentacije: Konkursna dokumentacija se dostavlja na ponuđačev e-maill adresu ili putem pošte.

Način podnošenja ponude i rok: Ponude se podnose putem pošte sa naznakom "Ponuda za nabavku dobra **Administrativna oprema, nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**

., narudžbenica broj 001-1/21"-, adresa: OPŠTA BOLNICA PIROT, ul. Vojvode Momčila bb, 18300 Pirot.

1. Rok za podnošenje ponuda je do: **26.03.2021. godine do 12,00 h.** Blagovremenim će se smatrati ponude koje pristignu kod naručioca najkasnije do navedenog datuma i časa. Ponude koje pristignu po isteku ovog roka smatraće se neblagovremenim i neće biti razmatrane.

**OPIS I SPECIFIKACIJA**

**Administrativna oprema, nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE**

Potrebno je da aparat ima sledeće karakteristike:

|  |
| --- |
| **Nabavka multifunkcionalnog aparata (Podržava: štampanje, kopiranje i skeniranje)** |
| **RB** | **Naziv opreme** | **JM** |
| 1 | MULTIFUNKCIONALNI APARAT - FOTOKOPIR | 1 |

* Da podržava sve formate od najmanjeg do zaključno sa A3
* Da omogućava crno/belo štampanje i kopiranje minimum do 22 strane po minuti uz minimalnu rezoluciju 600x600dpi.
* Kapacitet tonera minimum do 12.000 strana
* Da poseduje mrežnu karticu minimum 100Mb/s tj. da radi kao mrežni uređaj,
* Da skeniranirani materijal smešta na USB ili u filder.
* Da omogućava dupleks štampu i kopiranje
* Da omogućava kolor skeniranje

Cena multifunkcionalnog aparata bez PDV-a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dinara.

Cenu koju ponuđač daje obavezno uključuje sve troškove: transport, montaža, proba, obuka korisnika i puštanje u rad novog aparata.

* garantni rok za traženi aparat :\_\_\_\_\_ meseci. (minimalno 24 meseca)
* rok plaćanja \_\_\_\_\_\_\_\_ dana (minimalni rok plaćanja je 30 dana, a maksimalno 90 dana)
* rok isporuke \_\_\_\_\_\_\_\_ dana (maksimum 7 dana od dana potpisivanja ugovora).

***KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA***

**ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR:**

**KRITERIJUM ZA IZBOR: Najniža ponuđena cena aparata (bez PDV-a).**

**PRVI REZERVNI KRITERIJUM:**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu izabraće se ponuda ponuđača koji je ponudio duži garantni rok za navedeni aparat.

**DRUGI REZERVNI KRITERIJUM:**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu ponuđenu cenu i isti ponudjeni garntni rok za ponuđeni aparat, izabraće se ponuda ponuđača koji je ponudio duži rok plaćanja.

***OBRAZAC PONUDE***

 Ponuda br \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ za nabavku dobra **Administrativna oprema, nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**

 ***1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU***

|  |  |
| --- | --- |
| *Naziv ponuđača:* |  |
| *Adresa ponuđača:* |  |
| *Matični broj ponuđača:* |  |
| *Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):* |  |
| *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *Elektronska adresa ponuđača (e-mail):* |  |
| *Telefon:* |  |
| *Telefaks:* |  |
| *Broj računa ponuđača i naziv banke:* |  |
| *Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora* |  |

 ***2) PONUDU PODNOSI:***

|  |
| --- |
| **A) SAMOSTALNO**  |
| **B) SA PODIZVOĐAČEM** |
| **V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU** |

 ***Napomena:*** *zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda*

 *podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu*

 *podnosi grupa ponuđača*

 ***3) PODACI O PODIZVOĐAČU***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Naziv podizvođača:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
|  | *Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
|  | *Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
| *2)* | *Naziv podizvođača:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
|  | *Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |
|  | *Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:* |  |

 ***Napomena:***

 *Tabelu „Podaci o podizvođaču” popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

 ***4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *2)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |
| *3)* | *Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:* |  |
|  | *Adresa:* |  |
|  | *Matični broj:* |  |
|  | *Poreski identifikacioni broj:* |  |
|  | *Ime osobe za kontakt:* |  |

***Napomena:***

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi” popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

 **5) PONUDA**

Predmet nabavke sudobra – **Administrativna oprema, nabavka multifukcionalnog aparata fotokopira**

|  |  |
| --- | --- |
| Ukupna cena bez PDV-a |  |
| Ukupna cena sa PDV-om |  |
| Rok plaćanja |  |
| Rok važenja ponude |  |
| Rok isporuke (u danima) |  |
| Mesto i način isporuke | Pirot, Opšta bolnica Pirotul. Vojvode Momčila bb, Pirot |

 U cenu su uračunati svi troškovi. Ugovorene cene su nepromenljive.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mesto i datum

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ime i prezime ovlašćenog lica

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis ovlašćenog lica

***Napomene:***

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

***MODEL UGOVORA***

**UGOVOR O KUPOPRODAJI**

**Zaključen između:**

**1. Opšte bolnice Pirot,** iz Pirota, ul. Vojvode Momčila bb, koju zastupa direktor Opšte bolnice Pirot dr Goran Petrović (u daljem tekstu: Kupac)

i

**2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koga

zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Prodavac)

Matični br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; PIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tekući račun br.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Naziv banke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PREDMET UGOVORA I CENA**

**Član 1.**

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

da je Kupac, sproveo postupak nabavke u skladu sa čl.27. ZJN. **nabavka dobra – Administrativna oprema, nabavka**

**multifukcionalnog aparata fotokopira** **( broj 001-1/21).**

1. *U*govorne strane saglasno konstatuju da cena predmeta ugovora iznosi:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a , odnosno ukupno sa PDV-om: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dinara. Cenom su obuhvaćeni svi troškovi isporuke dobra fco magacin kupca.
2. *d*a Ponuda Prodavca u svemu odgovara tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije, koja je sastavni deo ovog Ugovora;

**Član 2.**

Obavezuje se kupac da će izvršiti plaćanje kupoprodajne cene u roku od \_\_\_\_\_ dana isporuke dobra.

**ROK I MESTO ISPORUKE**

**Član 3.**

Prodavac se obavezuje da isporuči dobro u roku od \_\_\_\_\_\_\_ od dana od zaključenja ugovora. Isporuka se smatra izvršenom danom predaje ugovorenog dobra fco magacin.

Prilikom kvantitativnog prijema Prodavac je u obavezi da isporuči dobro o svom trošku u prostorije Kupca.

 Uočeni nedostaci pri kvantitativnom i kvalitativnom prijemu, kao što su oštećenja ugovorenog dobra, manjak u odnosu na fakturu i listu pakovanja, kao i neslaganje u odnosu na ugovorene tehničke karakteristike, konstatovaće se komisijskim zapisnikom.

 Prodavac se obavezuje da u roku od dva dana pokrene postupak za otklanjanje nedostataka u isporuci, konstatovanih komisijskim zapisnikom, kako bi se Kupcu isporučili nedostajući delovi, zamenili neispravni i neadekvatni delovi.

 Obaveze iz prethodnog stava ovog člana Prodavac je dužan izvršiti na svoj teret.

**KVALITET UGOVORENE OPREME I GARANCIJA**

**Član 4.**

 Prodavac garantuje da je isporučena dobro novo, iz tekuće prizvodnje, kvalitetna i funkcionalna, u svemu saglasna sa ponudom, kao i sa odredbama ovog Ugovora.

 Prodavac obezbeđuje garanciju za isporučenog dobra.

 Ponuđač daje garanciju u trajanju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ meseca za isporučeno dobro iz člana 1. ovog Ugovora.

 Kvalitet predmetne nabavke mora u potpunosti odgovarati:

- važećim domaćim, evropskim, medjunarodnim ili drugim standardima i srodnim dokumentima za tu vrstu dobara i

- uverenjima o kvalitetu i atestima dostavljenim uz ponudu Prodavca.

Kvantitativni prijem predmetne nabavke vrši se prilikom prijema u magacinu Kupca u prisustvu predstavnika Prodavca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine i kvalitet mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Proizvođaču u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa.Ukoliko se isporukom ne zadovolji kvalitet i kvantitet, Prodavac je u obavezi da Kupcu odmah, a najkasnije u roku od 3 dana isporuči traženo dobro odgovarajućeg kvaliteta i kvantiteta.

Ukoliko Prodavac ne izvrši zamenu robe u roku iz prethodnog stava, Kupac ima pravo da nabavi traženo dobro odgovarajućeg kvaliteta od drugog Prodavca, a Prodavac je dužan da Kupcu nadoknadi razliku u ceni.

**IZMENE, DOPUNE, TRAJANJE I RASKID UGOVORA**

**Član 5.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana, i važi 3 meseca.

Ovaj Ugovor može biti izmenjen ili dopunjen,odnosno raskinut uz pismenu saglasnost obe ugovorne strane. Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor, ukoliko druga strana krši odredbe istog, uz pravo na naknadu štete.

**REŠAVANJE SPOROVA**

**Član 6.**

 U slučaju eventualnih sporova, koji nastanu primenom ovog Ugovora, i nemogućnosti sporazumnog rešenja, strane saglasno ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Nišu.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 7.**

 Na sve što nije regulisano ovim Ugovorom, shodno se primenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima i podzakonskim aktima iz te oblasti.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

*KUPAC PRODAVAC*

*Opšta bolnica Pirot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Direktor, dr Goran Petrović*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*